

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**

**PROVINCIA DI PIACENZA**

**REPERTORIO N.**

**CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE  
E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT R) DEL COMUNE DI CASTELL'ARQUATO E  
DELLA VAL D'ARDA – PERIODO 1 AGOSTO 2024 – 31 DICEMBRE 2028**

**REPUBBLICA ITALIANA**

**IN NOME DELLA LEGGE**

L'anno **DUEMILA**....., il giorno ..... del mese di .....

in Castell'Arquato, nella sede comunale in Piazza Municipio, n. 3, avanti a me

..... - ..... del Comune di Castell'Arquato, autorizzato a

rogare – ai sensi dell'art. 97 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267 –

nell'esclusivo interesse del Comune, gli atti in forma pubblica amministrativa nei quali

l'Ente è parte, senza l'assistenza di testimoni, avendovi le parti comparenti – in po-

ssesso dei requisiti di legge – con il mio consenso concordemente ed espressamente

rinunciato, ai sensi della vigente legge notarile, sono personalmente comparsi i Signori:

- ....., domiciliata per la carica presso la Residenza

Comunale di Castell'Arquato, la quale interviene in questo atto, nella sua qualità di

Responsabile del Servizio Educativo Culturale del Comune di Castell'Arquato, in forza

dell'art. 107 comma 3 lettera c) del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267, in nome, conto ed interesse

del COMUNE DI CASTELL'ARQUATO – C.F. 00230250334

– con sede in Piazza Municipio, n. 3, che rappresenta (*Comune*);

**e**

- ..... che interviene in questo atto in qualità di  
.....

la quale dichiara di agire in nome e per conto della Società che rappresenta (*Appaltatore*).

Il Comune e l'Appaltatore, nelle persone di cui sopra, della cui identità e poteri  
..... sono certo, rinunciano di comune accordo all'assistenza dei  
testimoni avendone i requisiti di legge e con il mio consenso.

Tanto richiamato e premesso, il Comune e l'Appaltatore come sopra costituiti e  
rappresentati, convengono e stipulano quanto segue:

**PREMESSO:**

- **che** con deliberazione della Giunta Comunale n° ..... del ....., esecutiva a  
sensi di legge, veniva, tra l'altro, disposta l'indizione di nuova gara di appalto per  
l'affidamento del Servizio di Informazione ed Accoglienza Turistica (IAT R) del  
Comune di Castell'Arquato e della Val d'Arda;

- **che** con determinazione del Responsabile Servizio Educativo Culturale n. ... del  
..... si dava avvio alla procedura di gara per l'affidamento del Servizio  
di Informazione ed Accoglienza Turistica (IAT R) con approvazione del relativo

**capitolato tecnico;**

trattandosi di affidamento di un servizio il cui valore risultava superiore alla  
soglia comunitaria la documentazione veniva inoltrata al S.U.A. della Provincia

di Piacenza al fine di attivare le procedure di affidamento del servizio in oggetto;  
**che** con determina ..... veniva deciso di dare avvio al procedimento di gara per  
l'affidamento del servizio in questione, relativamente al periodo 01.04.2024/31.12.2029, mediante  
Procedura telematica aperta sopra-soglia comunitaria con lo stesso atto veniva  
approvata la documentazione di gara composta dal Capitolato d'Appalto, progetto di  
gestione, bando e disciplinare di gara e suoi allegati;

- **che** alla procedura gara, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge  
136/2010 e ss.mm.ii., veniva attribuito il codice identificativo di gara (**CIG**)  
.....;

- **che** con ..... veniva approvato e fatto proprio il

verbale di gara ..... con conseguente approvazione della graduatoria relativa alla  
procedura aperta indetta per l'affidamento del servizio in questione così risultante:

1 – ..... *Punti* .....

Con lo stesso atto il Responsabile del S.U.A. disponeva la trasmissione della  
documentazione di gara al Responsabile Unico del Progetto del Comune di  
Castell'Arquato, ai fini dei necessari controlli sui requisiti dell'operatore economico  
primo in graduatoria e per i provvedimenti conseguenti;

- **che con** determinazione del Responsabile del Servizio Educativo Culturale del Comune  
di Castell'Arquato n. del si attestava, sulla base di quanto emerso dalla documentazione  
acquisita ai fini della verifica dei requisiti relativi alla capacità tecnico professionale, l'inesistenza  
di cause ostative all'aggiudicazione ed alla conseguente stipulazione del contratto;

- **che con determinazione**

– a seguito di conclusione positiva degli accertamenti di legge – il

**servizio Informazione e Accoglienza Turistica (IAT R)**, periodo **01.08.2024 –**

**31.12.2028**, veniva affidato, **in via definitiva**, in capo alla Società “.....per

un importo complessivo relativo al triennio pari a **Euro** ..... oltre iva di legge;

- **che** l'impresa ha costituito **cauzione definitiva** per l'importo di **Euro** .....

amezzo di garanzia fideiussoria assicurativa, emessa in data ..... da da “.....

acquisita in atti d'ufficio;

- ai sensi dell'art. 91, comma 1, lett. a) del combinato disposto del D.Lgs n. 159/2011

“Codice delle leggi antimafia” e del D.Lgs integrativo e correttivo del Codice antimafia

n. 218/2012, trattandosi di importo superiore alla soglia comunitaria, è stata richiesta, con

le modalità telematiche in uso, l’**“informativa antimafia”**; il Ministero dell'Interno

– tramite la Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia – ha rilascia-

to in data 02.10.2018 l’**“informazione antimafia liberatoria”** acquisita in atti d'ufficio;

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente contratto le parti convengono

e stipulano quanto segue:

### **1- Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

### **2 – Oggetto del contratto**

Il Comune di Castell'Arquato, come sopra rappresentato, in virtù degli atti in premessa citati, **affida** alla Società ".....che, come sopra rappresentata, accetta senza riserva alcuna e si impegna a darvi corso, l'esecuzione del servizio di "di

### **Informazione ed accoglienza turistica (IAT R) del Comune di Castell'Arquato e della Val d'Arda**

### **3 - Durata del contratto**

Le parti dichiarano che il servizio ha avuto inizio in data **01.08.2024** e che avrà termine in data **31.12.2028**. E', in ogni caso, escluso il tacito rinnovo.

### **4 – Corrispettivo dell'appalto**

Il corrispettivo dovuto all'affidatario per il pieno e perfetto adempimento del contratto, comprensivo degli oneri per la sicurezza, è fissato in € ..... (diconsi Euro .), oltre IVA nella misura di legge.

### **5 – Cauzione definitiva**

Il Comune prende atto che l'appaltatore, a garanzia del mancato o inesatto adempimento del presente contratto, ha costituito, come previsto dall'art. 103 del decreto legislativo 18.04.2016, n. 50 e dall'art. 19 del capitolato d'appalto, **cauzione definitiva di Euro € ....** a mezzo di garanzia fideiussoria assicurativa, emessa in data ... da da . acquisita in atti d'ufficio; l'appaltatore riconosce ed accetta che, nel caso di sue inadempienze contrattuali, il Comune ha diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione e che è obbligato a reintegrarla nel termine

assegnatogli se il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersene in tutto o in parte.

## **6 – Coperture Assicurative**

Il Comune prende atto che l'appaltatore ha presentato le coperture assicurative dettagliatamente indicate, anche per quanto concerne i massimali, dall'art. 14 del capitolato d'appalto e precisamente: RCT Responsabilità Civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose; RCO responsabilità civile operatori; RISCHIO INFORTUNI; eventuali inoperatività delle predette polizze assicurative (comprese le franchigie e gli scoperti) sono totalmente a carico dell'appaltatore del servizio.

L'appaltatore si impegna a mantenere la copertura assicurativa di cui sopra per l'intera durata dell'appalto, nonché a trasmettere al Comune i relativi certificati di rinnovo delle coperture assicurative almeno sette (7) giorni prima della scadenza. La polizza RCT/O ha durata per legge fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione (o della verifica di conformità).

## **7 – Disposizioni regolatrici del contratto**

L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza delle norme, condizioni, patti e modalità dedotte e risultanti dal bando di gara e relativo disciplinare, dal capitolato speciale d'appalto, dall'offerta presentata dal concessionario in sede di gara e da quanto indicato nella determina di aggiudicazione definitiva, atti tutti che vengono espressamente richiamati ancorché qui non materialmente allegati e che le parti dichiarano di ben conoscere e di accettare integralmente.

## **8 – Protocollo di legalità e codice di comportamento**

L'appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto, da ultimo, in data 09.03.2018 tra la Regione Emilia Romagna e le Prefetture – UTG presenti sul territorio della Regione Emilia Romagna per la prevenzione e la repressione dei tentativi di infiltrazione mafiosa nel settore degli appalti pubblici.

L'appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna, come previsto dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castell'Arquato, ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo (siano essi dipendenti, consulenti, etc) per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal predetto codice di comportamento.

#### **9 – Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti**

L'appaltatore dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi.

L'appaltatore si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto disposto dall'articolo 105 del D.lgs. n. 50/2016.

#### **10 – Ulteriori obblighi dell'appaltatore**

L'appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese affidatarie del subappalto.

L'appaltatore si assume, inoltre, l'onere di comunicare ogni variazione dei requisiti ai sensi dell'articolo 100 del D.lgs. n. 36/2023.

#### **11 – Domicilio dell'appaltatore**

Ai fini dell'esecuzione del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio - per tutta la durata del servizio - presso il Comune di Castell'Arquato, Piazza Municipio, n. 3, dove ha sede l'Ufficio responsabile dell'esecuzione del contratto.

#### **12 – Divieto di cessione del contratto**

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come stabilito dall'art. 105 del Decreto Legislativo 50/2016.

#### **13 - Risoluzione del contratto**

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di promuovere, in qualsiasi momento, nel modo e nelle forme di legge (art. 1456 del Codice Civile) la risoluzione del contratto qualora l'appaltatore si renda colpevole di frode o negligenza o comunque contravvenga agli obblighi ed alle clausole contrattuali. Si fa rinvio all'art. 17 del capitolato d'appalto per quanto concerne le cause di risoluzione contrattuale.

E' fatto assoluto divieto all'appaltatore di subappaltare, in tutto o in parte, il servizio o, comunque, di cedere a terzi il contratto.

#### **14 – Revisione dei prezzi**

La revisione prezzi non potrà operare prima del decorso del primo anno di durata contrattuale, non ha efficacia retroattiva, verrà riconosciuta dal Comune solo su espressa richiesta dell'Appaltatore.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si terrà conto, tra quelli indicati all'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice, dell'indice dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia, al netto dei tabacchi (indice F.O.I.) pubblicato, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale.

#### **15 - Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 L. n. 136/2010**

L'appaltatore si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

#### **16 - Recesso**

È facoltà dell'Amministrazione comunale recedere unilateralmente dal contratto per giusta causa in qualsiasi momento della sua esecuzione così come indicato nell'art. 21 del Capitolato Speciale d'appalto.

## **17 – Normativa e disposizioni di riferimento**

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto e dalla richiamata documentazione si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, nel Codice dei contratti approvato con D.lgs. n. 50/2016, nonché a tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia di esecuzione di opere pubbliche.

## **18 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati in funzione e per i fini conseguenti alla stipula e gestione del contratto. Titolare del trattamento è il Comune di Castell'Arquato.

## **19 – Controversie e Foro competente**

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 205 e 208 del D.lgs. n. 50/2016, tutte le controversie tra l'ente committente e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Piacenza. È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 209 del D.lgs. n. 50/2016.

## **20 – Spese di contratto, imposte, tasse e trattamenti fiscali**

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'imposta sul valore aggiunto che resta a carico dell'ente committente.

Si dà atto che:

- trattandosi di "Onlus di diritto" ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D.Lgs 460/97, il presente atto risulta **esente da imposta di bollo**;

- l'aggiudicatario ha altresì diritto alla **riduzione del 50% dei diritti di segreteria** previsti per la stipula dei contratti Pubblici-Amministrativi (rif. deliberazione n. 12 del 07.07.2006 Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie Locali).



**21 – Registrazione a tassa fissa**

Ai fini della registrazione – in modalità telematica – del presente atto, le parti chiedono l'applicazione dell'imposta in misura fissa, tanto ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n°131.

**In conclusione, io sottoscritto, Segretario Comunale rogante, attesto:**

– che il presente atto è stato formato e stipulato in modalità elettronica, mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici su n. 10 (dieci) pagine a video;

– che il presente contratto viene da me letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s, del codice dell'amministrazione digitale (CAD);

**Seguono le firme in modalità elettronica:**

PER IL COMUNE DI CASTELL'ARQUATO -

PER L'IMPRESA AGGIUDICATRICE -

IL SEGRETARIO COMUNALE -